

Kompressionstherapie - medizinische und theoretische Grundlagen - München-Ost

Zielgruppe:	Angebot - für Gesundheits-/Krankenpfleger als aufgabennahe Fortbildung
Inhalte:	<p>Medizinische Grundlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> • pAVK • CVI • Ulcus Cruris <p>Theoretische Grundlagen der Kompression</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompressionsphasen • Phasengerechte Kompression • Arten der Kompression <ul style="list-style-type: none"> - Kurzzug-Wickel - 2-Komponenten-Systeme - Mehr-Segment-Manschetten - Strumpfversorgung • Medizinische Kompressions-Strümpfe (MKS) <ul style="list-style-type: none"> • UlcerSys • Rundstrick • Glattstrick • Antithrombosestrümpfe (ATS) • Aktuelle Studienlage <ul style="list-style-type: none"> - AWMF-Leitlinie Kompression (DGP, DDG, DGA, DGG, ...) - Protz et al., „Wie wickelt Deutschland?“
Ziele	<p>Die Teilnehmer sind befähigt das für die jeweilige Situation geeignete Kompressions-System auszuwählen und korrekt anzulegen. Darüber hinaus können die Teilnehmer mögliche Komplikationen im Rahmen der Kompressionstherapie erkennen und adäquat reagieren, um eine Patientenschädigung zu vermeiden.</p>
Hinweise:	für die praktischen Übungen benötigen Sie eine Decke und Kleidung die bis zum Knie hochzuziehen ist, bestenfalls Trainingshose.
Referent:	Johannes Edel
Teilnehmer:	12 Personen
Veranstaltungsort:	kbo-Isar-Amper-Klinikum München-Ost, 85540 Haar, kbo-IAK, Ringstr. 04 - E.24.1
Seminargebühr:	80 Euro 4 Stunden

Fortbildungspunkte:

4 Punkte  ID Nr. 20090847

Ansprechpartner:

Email: Personalentwicklung.iak-kmo@kbo.de

Bildungsressort:

07.091 Kompressionstherapie - medizinische und theoretische Grundlagen

Anmeldung:

Alle Anderen nutzen bitte das Kontakt- und Anmeldeformular für externe Interessenten aus dem Internet des Kommunalunternehmens.

Kursnummer	von	bis	Beginn	Ende
IBF-20/3/355-KW20	13.05.2020	13.05.2020	12:45	16:00

Terminänderungen aus wichtigem Anlass behält sich der Veranstalter vor. Insbesondere ist der Veranstalter berechtigt, in begründeten Fällen die Veranstaltung von anderen, als den angegebenen Referenten durchführen zu lassen.

I. Antragsteller/innen / Allgemeine Daten

Dieser Antrag gilt **nicht für externe** Fortbildungen.
Bitte für externe Fortbildungen das FOi-000105 verwenden.

Name, Vorname:	_____		
Funktion/Tätigkeit:	_____		
Fachbereich/Abteilung/Station:	_____		
Name zuständige Bereichsleitung und unmittelbarer Vorgesetzte/r:	_____		
Telefonnummer für Rückfragen:	_____		
Fortbildungsthema:	07.091 Kompressionstherapie - medizinische und theoretische Grundlagen		
Datum / Fortbildung am	13.05.2020- 13.05.2020	Kursnummer:	IBF-20/3/355-KW20
Uhrzeit der Fortbildung (von bis):	12:45 - 16:00		
Fortbildungsgebühr:	80 €uro	Kostenstelle:	_____
Wissensmanagement: Ich verpflichte mich, dass ich das in der Fortbildungsveranstaltung erworbene Wissen in Absprache mit dem/der unmittelbaren Vorgesetzten an geeigneter Stelle weitergebe.			
Datum:	Name Antragsteller gez.:		

II. Entscheidung unmittelbare/r Vorgesetzte/r

Die Fortbildung ist der beruflichen Entwicklung des/der Antragstellers/in förderlich und wird ausdrücklich befürwortet.	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN
(Bei JA weiter an Bereichsleitung, bei NEIN Begründung und zurück an Antragsteller/in)	
Begründung: (ggf. Rückseite verwenden):	
Kosten: Eine Belastung der o.g. Kostenstelle wird beantragt:	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN (Antragsteller/in trägt die Kosten selbst)
Datum:	Name des/der unmittelbare/r Vorgesetzte/r:

III. Genehmigung Bereichsleiter/in gemäß § 6 Abs. 1 RahmenBV-Nr.15 (MGUe-000380)

Genehmigt; unter Punkt I genannte Kostenstelle wird wie im Antrag belastet <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
(Bei JA weiter an Abt.II Personalentwicklung/ Fort- und Weiterbildung, bei NEIN Begründung und zurück an Vorgesetzte/n)	
Die Fortbildung wird genehmigt	<input type="checkbox"/> als aufgabennahe Fortbildung <input type="checkbox"/> als aufgabenunterstützende Fortbildung <input type="checkbox"/> als aufgabenferne Fortbildung <input type="checkbox"/> für die Funktion als Betriebsbeauftragte/r oder Funktionsträger/in <input type="checkbox"/> als Pflichtfortbildung (Brandschutz, HLW, Hygiene, Deeskalation, ..)
Begründung: (ggf. Rückseite verwenden)	
Datum:	Name der Bereichsleitung: gez.

Hinweis: Nach Genehmigung (Punkt III.) durch die Bereichsleitung können Sie den Antrag entweder per Hauspost oder per Email an personalentwicklung.iak-kmo@kbo.de weiterleiten.

IV. Eingang in Abteilung II Personal / Team 3 Personalentwicklung

Bearbeitungsvermerke:

- Zusage für Teilnahme an Veranstaltung
- Absage für Teilnahme an Veranstaltung
(ausgebucht)

Datum: Erfasst von Team Personalentwicklung

- Kopie des Antrags zurück an Bereichsleiter/in

Als Bereichsleitung sind Sie für die Informationsweitergabe über die Zu- bzw. Absage zu der beantragten Veranstaltung an den/die Antragsteller/in sowie den/die unmittelbare/n Vorgesetzte/n verantwortlich.